














MANUAL DE LA HERRAMIENTA AYUDAS FEDER REHABILITACIÓN

Subvenciones a las actuaciones de rehabilitación y mejora de la eficiencia energética en viviendas y edificios de viviendas de Castilla-La Mancha

TABLA DE CONTENIDO

	OBJETIVO DE LA HERRAMIENTA	2
	REQUISITOS Y PASOS PREVIOS	4
	INSTRUCCIONES- PASO A PASO	6
	Abrir la herramienta	6
	Pestaña "DATOS DE ENTRADA":	7
➤	 Carga de los CEE (Certificados de Eficiencia Energética)	7
➤	 Rellenar solo las casillas AZULES (apartados 1 a 6)	7
➤	Apartado 3. DATOS DEL INMUEBLE	7
➤	Pestaña de "DATOS CATASTRALES":	9
➤	Pestaña "VULNERABLES"	9
➤	Apartado 4. DATOS DEL ESTADO ACTUAL DEL EDIFICIO	9
➤	Apartado 5. DATOS DE LAS ACTUACIONES PREVISTAS	10
➤	Apartado 6. COSTES SUBVENCIONABLES:	11
	Pestaña "RESULTADOS"	11
	Revisión de resultados	12
	Pestaña "DATOS ANEXOS", "DOC SOLICITUD" Y "DOC VULNERABLES"	12
➤	Pestaña "DATOS ANEXOS"	13
➤	Pestañas "DOC SOLICITUD" y "DOC VULNERABLES"	14
	EJEMPLO PRÁCTICO- EDIFICIO COLECTIVO	16
	! IMPORTANTE	23
	CONTACTO DE SOPORTE	23



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU

OBJETIVO DE LA HERRAMIENTA

La presentación de la solicitud de las **ayudas** destinadas a la **rehabilitación y mejora de la eficiencia energética en viviendas y edificios de viviendas en Castilla-La Mancha**, según la **Orden 16/2025**, de 4 de febrero y su **modificación Orden 97/2025**, de 17 de junio, en el marco del **Programa FEDER 2021-2027**, se puede realizar de una manera convencional, rellenando un formulario online en la sede electrónica www.jccm.es (en el buscador de trámites basta con escribir el código de esta ayuda que es **S020**), aportando para ello una gran cantidad de información y documentación que habrá de mecanizarse de una sola vez, o bien, usar la presente herramienta, desarrollada colaborativamente por las **Oficinas de Rehabilitación de Castilla-La Mancha** y la **Dirección General de Vivienda** de la **Consejería de Fomento**.

Esta herramienta permite trabajar de modo **offline**, lo que posibilita ir rellenando la información en las distintas sesiones de trabajo que sean necesarias, reduciendo la cantidad de datos, especialmente numéricos, a mecanizar (para así evitar errores en la transcripción de toda esta información) utilizando para ello los XML de los distintos certificados energéticos demandados (uno inicial y uno o varios de proyecto de acuerdo a las líneas que se soliciten), los archivos en Excel de las referencias catastrales del edificio, indicando aquí qué propietarios van a solicitar la ayuda por vulnerabilidad, e incluso el CSV generado con la herramienta PVGIS en el caso de solicitar ayuda por instalaciones fotovoltaicas. Desde esta misma herramienta se generarán todos los anexos que habrá de firmarse por los propietarios y representantes que han de acompañar a la solicitud.

Es preciso recordar, en este punto, que las **firmas** de un **mismo documento o anexo** deberán tener el **mismo formato**, es decir, ser electrónicas o manuscritas (conservando el solicitante, en caso de firmas manuscritas, el **documento original** por si es reclamado en la fase de inspección posterior), no admitiéndose firmas pegadas como imágenes o documentos con dos firmas una firma electrónica y otra manuscrita.

Una vez completado el proceso, desde la pestaña resultados se generará un archivo en formato **XML** y un **comprobante en PDF** de esta parte de la solicitud, accediendo ahora a la sede electrónica www.jccm.es , **trámite S020**, donde seleccionaremos si se va a presentar una **ayuda de rehabilitación** (del conjunto del edificio) o si se va a presentar una **ayuda por vulnerabilidad**. Si se elige la primera opción, aparece la información que indica que esta ayuda se puede presentar rellenando manualmente todo el formulario o alternativamente rellenado solo la información básica de los **cuadros 1º a 6º** y cargando, a partir de aquí, el **XML generado con la presente herramienta**.

En ambos casos hay que **aportar el resto de documentación** exigida en la convocatoria, ya que en esta ayuda, **la prelación se realiza por la fecha en la que el expediente está completo**, para ello se aportarán firmados todos los anexos que sean necesarios generados con la herramienta (declaraciones responsables anexo IV, DNSH en anexo VII, declaración de ausencia de conflicto de intereses en Anexo V, etc) así como el resto de documentación de la convocatoria: proyecto de la actuación, copia de la solicitud de licencia, justificación de la circularidad, CEEs en PDF, archivos de cálculo de los CEEs, reportaje fotográfico, etc.



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU

Las **solicitudes individuales por vulnerabilidad** económica de los propietarios de este edificio deben **coincidir con la relación de personas vulnerables** indicada en la solicitud principal, pudiendo presentarse en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde la fecha de presentación de ésta. Sus anexos específicos se generan también desde la misma herramienta, debiendo aportar firmados el anexo de solicitud I-bis, el anexo IX de declaraciones responsables, el Anexo VIII en caso de no haber presentado declaración de IRPF, además del certificado de empadronamiento histórico y colectivo de todos los miembros de la unidad de convivencia a la fecha de presentación de la solicitud, etc.



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU

 **REQUISITOS Y PASOS PREVIOS**

I. **Obligatorio:**

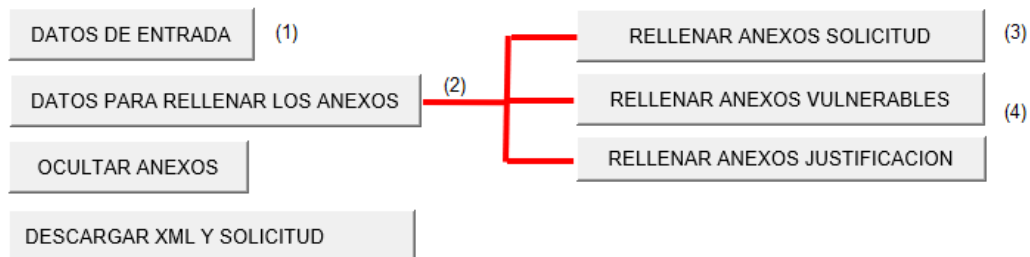
A. Realizar los **Certificados de Eficiencia Energética (CEE):**

- ✓ **CEE inicial** (estado actual del edificio o vivienda).
- ✓ **CEE posterior(es)** con las distintas actuaciones de mejora propuestas (se realizará un CEE por cada línea y/o sublínea a solicitar para la Línea 1 y Línea 2 y un CEE final que recoja todas las actuaciones, en el caso de la Línea 3 solo será necesario este último).

B. Contar con información básica de la actuación, presupuesto, características constructivas, datos del solicitante...

II. En la pestaña **"INDICE"** se recoge el **esquema interactivo** de contenidos de la herramienta con botones que nos llevan a las pestañas correspondientes.

El botón "DATOS PARA RELLENAR LOS ANEXOS" nos activa las pestañas necesarias para la **generación de anexos (ver punto III)**. De momento, solo está activo el botón "RELLENAR ANEXOS SOLICITUD" y "RELLENAR ANEXOS VULNERABLES".



Para rellenar los ANEXOS:

- 1.- Rellenar los Datos de Entrada y Catastrales (1)
- 2.- Rellenar los datos de Anexos que falten (2)
- 3.- Activar la pestaña para rellenar anexos solicitud (3)
- 4.- Activa la pestaña para rellenar anexos de vulnerables (4)

NOTA: Algún generador de PDF puede no realizar las casillas de controles y aparecer xx en su lugar, en estos casos editar el anexo y modificar la casilla o en todo caso utilizar la plantilla Word original (y avisarnos para una posible solución). Para el correcto funcionamiento de la herramienta, será necesario que todos los documentos (word+excel) estén en el mismo directorio (carpeta) tal y como se descarga del archivo comprimido.


III. Las pestañas **"DATOS ANEXOS"** y **"DOC SOLICITUD"** se activan desde la pestaña **"INDICE"**. Para ello, es necesario haber rellenado previamente los datos de las pestañas **"DATOS DE ENTRADA"** y **"DATOS CATASTRALES"** y, según sea el caso, la pestaña de **"VULNERABLES"**.

IV. Para el correcto funcionamiento de la herramienta, será necesario que **todos los documentos (Excel + Word)** estén en el **mismo directorio (carpeta)** tal y como se descarga del **archivo comprimido**.



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU

- V. Se aconseja tener **una copia de la herramienta (Excel + Word) por expediente** a tramitar, haciendo una copia en la  **carpeta correspondiente** de cada expediente con el título que corresponda.
- VI. Al iniciar la introducción de datos en la pestaña "**DATOS DE ENTRADA**" se aconseja primero usar el botón "**BORRAR TODOS LOS DATOS**" para eliminar los posibles datos de cálculo anteriores y evitar errores.

BORRAR TODOS LOS DATOS




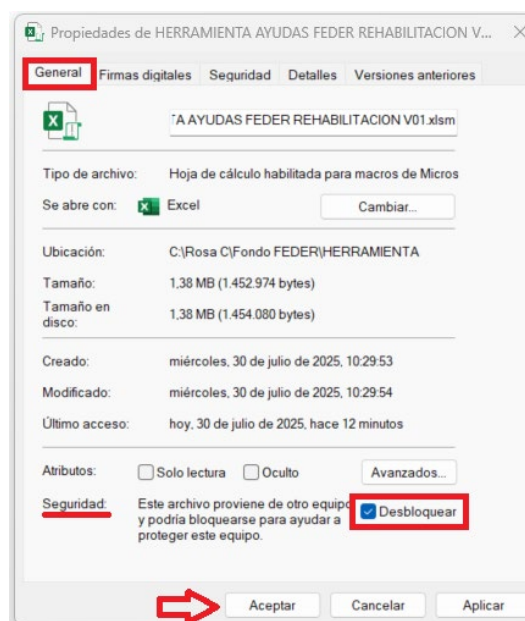
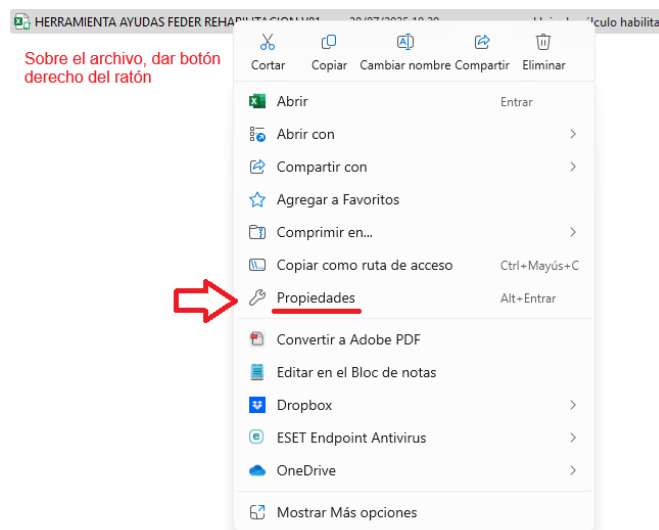
967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU


INSTRUCCIONES- PASO A PASO

Abrir la herramienta

- Como ya hemos advertido, para el correcto funcionamiento de la herramienta, será necesario que **todos los documentos (Excel + Word)** estén en el **mismo directorio (carpeta)** tal y como se descarga del archivo comprimido. 
- Asegúrate de **habilitar las macros** al abrir el archivo .xlsm. esto es necesario para que la herramienta funcione correctamente. Para ello, posíciónate sobre el archivo con el ratón, da al botón derecho y toca en **Propiedades - General** y abajo, en el apartado de **Seguridad**, donde pone “*Este archivo proviene de otro equipo...*” marca la casilla de **Desbloquea** y finalmente en **Aceptar**:



 Pestaña “**DATOS DE ENTRADA**”:


-  **Carga de los CEE (Certificados de Eficiencia Energética)**
 - Para rellenar los **datos energéticos** del edificio deberán **cargarse los archivos XML** presionando los botones correspondientes de la situación **INICIAL y FINAL** y de la **línea y/o sublínea/s** correspondiente/s.
 - Primero deberemos marcar “SI” en las líneas que vamos a solicitar para que aparezca el botón para cargar el XML correspondiente.
 - Cargar:
 1. El **CEE inicial** (obligatorio).
 2. Uno o varios **CEE tras actuación** según las mejoras planteadas.
 3. El **CEE final** (obligatorio, en todas las líneas)

SITUACIÓN INICIAL Y FINAL	
XML INICIAL	sí
XML FINAL (PARA LÍNEAS 1 Y 2)	sí
sí	
XML LÍNEA 1	sí
sí	
XML LÍNEA 2.1	NO
XML LÍNEA 2.2	sí
XML LÍNEA 2.3	sí
NO	
LÍNEA 3 NO CARGADA	NO

En este caso, se han cargado 5 archivos XML:

- 1.- CEE inicial
- 2.- CEE final completo (L1+L2)
- 3.- CEE L1 – envoltente
- 4.- CEE L2.2 – aerotermia
- 5.- CEE L2.3 – fotovoltaica *

** Para realizar el CEE L2.3 se ha partido del L2.2 porque en nuestro caso la fotovoltaica será para suministro directo de la instalación de aerotermia ya que el edificio no contaba en origen con instalaciones térmicas eléctricas*

- El indicador de la derecha de los botones de las líneas de ayuda, según sea su valor: "SÍ", "NO", indica si se han cargado los datos o no.
- Si el indicador de la derecha marca "SÍ" y se vuelve a presionar el botón, los datos de esa línea se borrarán.
- El sistema procesará automáticamente los datos energéticos de cada certificado.
-  **Rellenar solo las casillas AZULES (apartados 1 a 6)**
 - Las casillas de color azul son las que **deben ser completadas por el usuario**.
 - Las casillas en blanco **no deben ser modificadas**: contienen fórmulas y cálculos automáticos.
- **Apartado 3. DATOS DEL INMUEBLE**, los datos catastrales podrán introducirse cargando el archivo **Excel**, disponible en la página de **catastro**, o rellenar manualmente los datos en la pestaña "**DATOS CATASTRALES**", marcando “SI” en la columna azul las viviendas **VULNERABLES**.



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU



3.DATOS DEL INMUEBLE:			
3.1.TIPOLOGÍA DE EDIFICACIÓN:			
3.1.1.RESIDENCIAL COLECTIVO	<input type="text" value="SI"/>	3.1.10.VIVIENDAS CON FAMILIAS VULNERABLES	<input type="text" value="2"/>
3.1.2.VIVIENDA UNIFAMILIAR	<input type="text" value="NO"/>	3.1.11.VIVIENDAS SIN FAMILIAS VULNERABLES	<input type="text" value="25"/>
3.1.3.SUPERFICIE OTROS USOS	<input type="text" value="0,00"/>	3.1.12.VIVIENDAS TOTALES	<input type="text" value="27"/>
3.1.4.SUPERFICIE CONSTRUIDA VIVIENDAS ANTES DE LA ACTUACIÓN			<input type="text" value="884,74"/>
3.1.5.SUPERFICIE CONSTRUIDA VIVIENDAS DESPUÉS DE LA ACTUACIÓN			<input type="text" value="884,74"/>
3.1.6.SUPERFICIE CONSTRUIDA OTROS USOS SOBRE RASANTE			<input type="text" value="0,00"/>
3.1.7.SUPERFICIE CONSTRUIDA TOTAL			<input type="text" value="884,74"/>
3.1.8 PORCENTAJE VIVIENDAS	<input type="text"/>		
3.1.9. FECHA CONSTRUCCIÓN:	<input type="text" value="1970"/>		
3.2.DIRECCIÓN:	<input type="text" value="ZONA CLIMÁTICA D"/>		
3.3.MUNICIPIO:	<input type="text" value="Ciudad Real"/>	3.4.CÓDIGO POSTAL:	<input type="text" value="13004"/>
3.5.PROVINCIA:	<input type="text" value="Ciudad Real"/>		
3.6.ESTUDIO RETO DEMOGRÁFICO:	<input type="text" value="No está en localidad de reto demográfico"/>		
3.1.10.REF CATASTRAL 14 PRIMEROS DÍGITOS	<input type="text" value="9258202VJ1195N"/>		
			<input type="button" value="CARGAR REFERENCIAS CATASTRALES DE ARCHIVO EXCEL DE CATASTRO"/>

Sede Electrónica del Catastro

Información de parcela e inmuebles

[Volver](#)

EXCEL CATASTRO

PARCELA CATASTRAL 9258202VJ1195N

Croquis

Fotografía fachada

Parcela con varios inmuebles (division horizontal)
CL CASTELLON
CIUDAD REAL (CIUDAD REAL)
400 m²

INFORMACIÓN DE LOS INMUEBLES

9258202VJ1195
Comercial | 66 m² | 19,00% | 1970

9258202VJ1195I

➤ Con los XML de los CEE y la Excel de catastro cargados se rellenarán los siguientes datos automáticamente:

- En 3.1. TIPOLOGÍA DE EDIFICACIÓN, se autorrellenará según el caso:
 - Residencial colectivo o vivienda individual (solo Línea 3)
 - Viviendas totales
- En el apartado 3.6. ESTUDIO RETO DEMOGRÁFICO se informará de si el municipio está incluido en el listado para optar a un 20% más de cuantía de subvención.



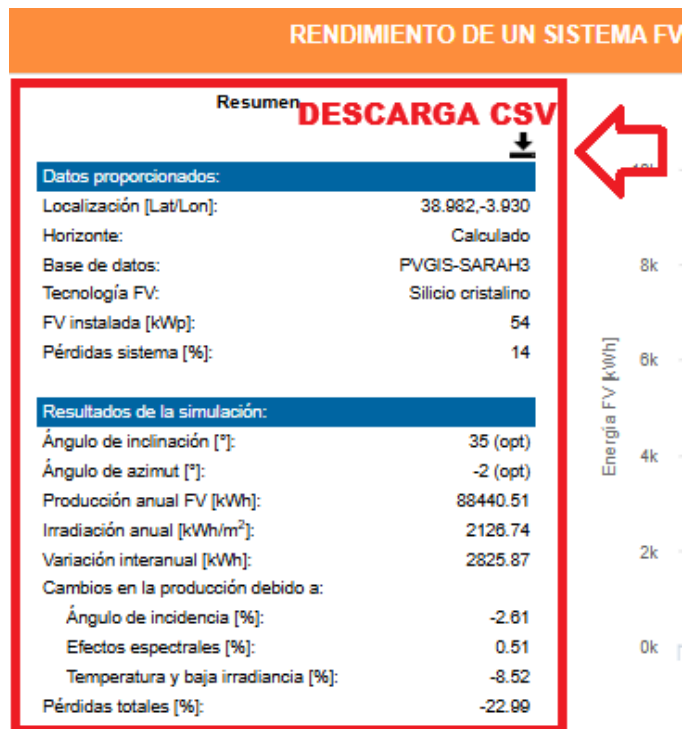
967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU

- **Apartado 5. DATOS DE LAS ACTUACIONES PREVISTAS:** Según la línea seleccionada, la herramienta activará los campos relevantes a completar.
 - En 5.3 DATOS SUBLÍNEA 2.3 para la instalación de fotovoltaica se puede insertar el archivo obtenido de la herramienta PVGIS:

5. DATOS DE LAS ACTUACIONES PREVISTAS	
5.1. DATOS SUBLÍNEA 2.1 BIOMASA	
5.1.1. RENDIMIENTO DE LA CALDERA	<input type="text"/>
5.2. DATOS SUBLÍNEA 2.2 AEROTERMIA	
5.2.1. SCOP	<input type="text" value="4,00"/>
5.3. DATOS SUBLÍNEA 2.3 FOTOVOLTAICA	
5.3.1. POTENCIA INSTALADA TOTAL (kW)	<input type="text" value="54,00"/>
5.3.2. POTENCIA PICO POR VIVIENDA (kW)	<input type="text" value="2,00"/>
5.3.3. TOTAL ENERGÍA ANUAL SEGÚN PVGIS (kWh.año)	<input type="text" value="88.440,51"/>
5.3.4. COEFICIENTE a	<input type="text" value="1,24"/>

INSERTAR DATOS DE PVGIS DE ARCHIVO CSV





- **IMPORTANTE:** El archivo a insertar es el de **Resumen** de: **RENDIMIENTO DE UN SISTEMA FV CONECTADO A RED: RESULTADOS**

RENDIMIENTO DE UN SISTEMA FV CONECTADO A RED: RESULTADOS

Resumen **DESCARGA CSV**

Datos proporcionados:	
Localización (Lat,Long)	38.942,-3.930
Horizonte	Calculado
Base de datos:	PVGIS-SARAH3
Tecnología FV:	Silicio cristalino
FV instalada (kWp):	54
Pérdidas sistema (%):	14
Resultados de la simulación:	
Ángulo de inclinación [°]:	35 (opt)
Ángulo de acimut [°]:	-2 (opt)
Producción anual FV (kWh):	38440.51
Irradiación anual (kWh/m²):	2125.74
Variación interanual (kWh):	2825.87
Cambios en la producción debido a:	
Ángulo de incidencia (%):	-2.91
Efectos espectrales (%):	0.51
Temperatura y baja irradiancia (%):	-8.52
Pérdidas totales (%):	-22.96

Producción de energía mensual del sistema FV fijo


Perfil del horizonte

- **Apartado 6. COSTES SUBVENCIONABLES:** **Completar los datos económicos correspondientes a los costes subvencionables:**

6. AYUDAS SOLICITADAS		
6.1. EDIFICIOS COMPLETOS DE VIVIENDAS COLECTIVAS		
6.1.1. INVERSIÓN LÍNEA 1 ENVOLVENTE	SIN IVA	CON IVA
	195.000,00	214.500,00
6.1.2. INVERSIÓN LÍNEA 2 INSTALACIONES		
6.1.2.1. INVERSIÓN SUBLÍNEA 2.1. BIOMASA		
6.1.2.2. INVERSIÓN SUBLÍNEA 2.2. AEROTERMIA	105.000,00	115.000,00
6.1.2.3. INVERSIÓN SUBLÍNEA 2.3. FOTOVOLTAICA	100.000,00	110.000,00
TOTAL	400.000,00	439.500,00
SI CUMPLE INVERSIÓN TOTAL > 200.000		
VER FILTRO		
6.2. EDIFICIOS COMPLETOS DE VIVIENDAS COLECTIVAS		
6.2.1. INVERSIÓN LÍNEA 3 REHABILITACIÓN INTEGRAL	SIN IVA	CON IVA
TOTAL	0,00	0,00
6.3. EDIFICIOS DE VIVIENDAS UNIFAMILIARES		
6.3.1. INVERSIÓN LÍNEA 3 REHABILITACIÓN INTEGRAL	SIN IVA	CON IVA
TOTAL	0,00	0,00



- Introducir todos los **Costes Subvencionables**, en el caso de los datos de inversión (mano de obra, activos materiales...) se debe introducir en ambas casillas, sin IVA y con IVA, dependiendo del IVA que corresponda (10%, 21%). El resto de los costes subvencionables ya aplican por defecto un IVA del 21%:
 - Datos de inversión de la/s **actuación/es (sin IVA y con IVA)**.
 - Redacción de proyecto
 - Dirección de obra, Coordinación de Seguridad y Salud
 - Informes Técnicos y Certificados necesarios.
 - Gastos derivados de la tramitación administrativa.
- **Requisito de Costes Subvencionables en Edificios Colectivos:** se indica si se cumple el requisito obligatorio de que el coste total subvencionable de la rehabilitación sea igual o superior a 200.000 € en **edificios colectivos**.

 **Pestaña “RESULTADOS”:** se podrá generar el XML de salida y crear el comprobante en PDF.

- En la parte superior activar la barra azul **“EXPORTAR DATOS A XML Y CREAR COMPROBANTE EN PDF”**


EXPORTAR DATOS A XML Y CREAR COMPROBANTE EN PDF



SOLICITUD DE LA AYUDA A LAS ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN Y MEJORA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA DE VIVIENDAS Y EDIFICIOS DE VIVIENDAS DE CASTILLA-LA MANCHA, EN EL MARCO DEL PROGRAMA FEDER DE CASTILLA LA MANCHA 2021-2027

1.TIPOLOGÍA DE ACTUACIÓN		
1.1.VIVIENDA COLECTIVA		<input type="checkbox"/> SÍ
LÍNEA 1	ENVOLVENTE EN EDIFICIOS COLECTIVOS	<input type="checkbox"/> SÍ
LÍNEA 2.1.	INSTALACIONES TÉRMICAS POR SISTEMA DE BIOMASA	<input type="checkbox"/> NO
LÍNEA 2.2.	INSTALACIONES DE AEROTERMIA Y GEOTERMIA	<input type="checkbox"/> SÍ
LÍNEA 2.3.	INSTALACIONES ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA	<input type="checkbox"/> SÍ
LÍNEA 3	EDIFICIOS COLECTIVOS	<input type="checkbox"/> NO
1.2.VIVIENDA UNIFAMILIAR		<input type="checkbox"/> NO
LÍNEA 3	VIVIENDAS UNIFAMILIARES	<input type="checkbox"/> NO

2.DATOS DEL SOLICITANTE O PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD:

- Exporta el XML correspondiente y
- El comprobante en PDF



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU



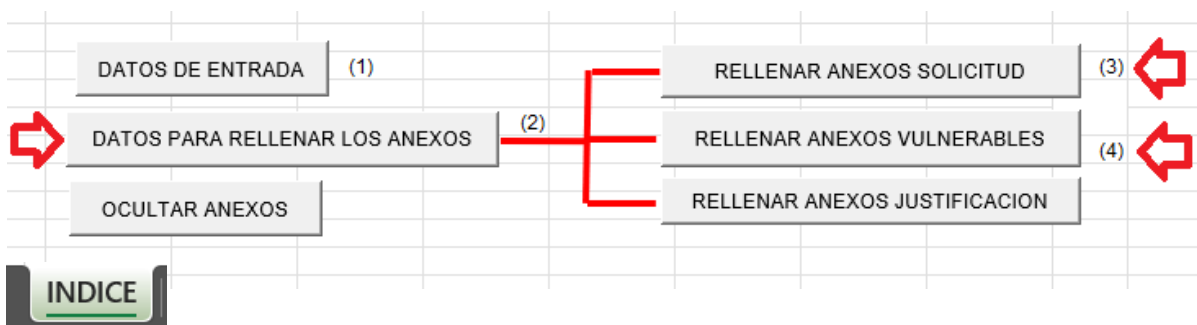
Revisión de resultados:

- La herramienta calculará:
 - La mejora energética alcanzada.
 - La cuantía subvencionable según criterios FEDER.
 - Posibles incompatibilidades o advertencias.



Pestañas “DATOS ANEXOS”, “DOC SOLICITUD” y “DOC VULNERABLES”:

- Para visualizar y generar la **documentación y anexos para la solicitud** debemos activar previamente las casillas correspondientes desde la pestaña “**ÍNDICE**”.



➤ Pestaña “DATOS ANEXOS”

- Los datos en blanco se han rellenado ya en “DATOS DE ENTRADA” y, por lo tanto, se trasladan automáticamente.
- Debes rellenar los datos en azul. Los datos en verde no se rellenan en esta fase de SOLICITUD.

IDENTIFICATIVOS

ÍNDICE	Los datos en blanco se rellenan en DATOS DE ENTRADA ¹
	Los datos en azul se rellenan en esta HOJA ²

INFORMACION GENERAL

Denominación	PROYECTO DE MODIFICACION ENERGETICA DE COMUNIDAD		
Solicitante			
Domicilio			
NIF/NIE/CIF:			
Povincia	Localidad	Cod Postal	
Correo Electronico	CORREO@GMAIL.COM		
Teléfono Movil	601319053		
Representante			
NIF/NIE/CIF:			
Domicilio			



➤ Pestañas “DOC SOLICITUD” y “DOC VULNERABLES”

- Generación de la documentación:

IR DATOS ANEXOS

INDICE

DOCUMENTOS A RELLENAR

Crear PDF

Abrirlo

FIRMA

Anexo III	ACUERDO ENTRE COPROPIETARIOS PARA EJECUTAR LA ACTUACION SUBVENCIONABLE	SOLICITANTE COPROPIETARIO	ANEXO III	VER
Anexo IV	DECLARACIONES RESPONSABLES FIRMADAS POR LA PERSONA BENEFICIARIA O SU REPRESENTANTE LEGAL - PROGRAMA REHABILITACION EDIFICATORIA FEDER	SOLICITANTE O REPRESENTANTE	ANEXO IV	VER
Anexo VS	MODELO DE DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTOS DE INTERESES (DACI). Persona beneficiaria	SOLICITANTE	ANEXO V (S)	
Anexo VR	MODELO DE DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTOS DE INTERESES (DACI). Persona Representante Legal	REPRESENTANTE	ANEXO V (R)	
Anexo VI	MEMORIA TECNICA (genera un archivo word minimizado)	TECNICO COMPETENTE	ANEXO VI (WORD)	
Anexo VII	MODELO DE DECLARACIONES RESPONSABLES	TECNICO COMPETENTE BENEFICIARIO	ANEXO VII	VER
Anexo I	COPIA DEL ANEXO I A INTRODUCIR EN LA SOLICITUD (no se necesita, es meramente una guia de lo que hay que introducir en la aplicación de la JUNTA)	SOLICITANTE	ANEXO I	VER
Anexo X	ACEPTACIÓN EXPRESA DE LA SUBVENCIÓN (una vez que haya sido aceptada)	SOLICITANTE	ANEXO X	VER

Los documentos deberán ir debidamente firmados con firma/s digital/es visible/s (ajustándose a los procedimientos legales de firma electrónica (FNMT-RCM ó DNI electrónico) o firmas originales manuscritas (indicando debajo de la/s misma/s Nombre, Apellidos y DNI). En cualquiera de las dos modalidades todas las firmas del documento deberán de tener el mismo formato, para que queden totalmente identificados.

IR DATOS ANEXOS

INDICE

DOCUMENTOS A RELLENAR PARA VULNERABLES

Crear PDF

Abrirlo

		FIRMA		
Anexo VIII	DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS (con W genera un archivo word minimizado, el boton grande solo funciona si solo hay 1 vulnerable)	SOLICITANTE Y CONVIVIENTES	ANEXO VIII	w 2
Anexo IX	DECLARACIONES RESPONSABLES FIRMADAS POR LA PERSONA BENEFICIARIA DE SUBVENCIÓN ADICIONAL POR VULNERABILIDAD ECONÓMICA Y MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA	SOLICITANTE REPRESENTANTE CONVIVIENTES	ANEXO IX	VER
Anexo IBIS	SOLICITUD ADICIONAL POR VULNEABILIDAD ECONOMICA	SOLICITANTE	ANEXO IBIS	VER w 2

Los documentos deberán ir debidamente firmados con firma/s digital/es visible/s (ajustándose a los procedimientos legales de firma electrónica (FNMT-RCM ó DNI electrónico) o firmas originales manuscritas (indicando debajo de la/s misma/s Nombre, Apellidos y DNI). En cualquiera de las dos modalidades todas las firmas del documento deberán de tener el mismo formato, para que queden totalmente identificados.

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU

- **Revisar** que todos los datos estén **completos** y que **no existan errores**.
- Los documentos deberán ir **debidamente firmados** con firma/s digital/es visible/s (ajustándose a los procedimientos legales de firma electrónica (FNMT-RCM o DNI electrónico) o firmas originales manuscritas (indicando debajo de la/s misma/s Nombre, Apellidos y DNI). En cualquiera de las dos modalidades, **todas las firmas de un documento deberán tener el mismo formato**.
- Una vez completado el proceso, desde la pestaña resultados se generará un archivo en formato **XML** y un **comprobante en PDF** de esta parte de la solicitud, accediendo ahora a la sede electrónica www.jccm.es , trámite **S020**, donde seleccionaremos si se va a presentar una **ayuda de rehabilitación** (del conjunto del edificio) o si se va a presentar una **ayuda por vulnerabilidad**. Si se elige la primera opción, aparece la información que indica que esta ayuda se puede presentar rellenando manualmente todo el formulario o alternativamente rellenado solo la información básica de los **cuadros 1º a 6º** y cargando, a partir de aquí, el **XML generado con la presente herramienta**.
- En ambos casos, hay que **aportar el resto de documentación** exigida en la convocatoria, ya que en esta ayuda, **la prelación se realiza por la fecha en la que el expediente está completo**, para ello se aportarán firmados todos los anexos que sean necesarios generados con la herramienta (declaraciones responsables anexo IV, DNSH en anexo VII, declaración de ausencia de conflicto de intereses en Anexo V, etc), así como el resto de documentación de la convocatoria: proyecto de la actuación, copia de la solicitud de licencia, justificación de la circularidad, CEEs en PDF, archivos de cálculo de los CEEs, reportaje fotográfico, etc.
- Las **solicitudes individuales por vulnerabilidad** económica de los propietarios de este edificio deben **coincidir con la relación de personas vulnerables** indicada en la solicitud principal, pudiendo presentarse en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde la fecha de presentación de ésta. Sus anexos específicos se generan también desde la misma herramienta, debiendo aportar firmados el anexo de solicitud I-bis, el anexo IX de declaraciones responsables, el Anexo VIII en caso de no haber presentado declaración de IRPF, además del certificado de empadronamiento histórico y colectivo de todos los miembros de la unidad de convivencia a la fecha de presentación de la solicitud, etc.



 **EJEMPLO PRÁCTICO- EDIFICIO COLECTIVO**

Se ha elegido un **edificio plurifamiliar** R.C. 9258202VJ1195N, en Ciudad Real (zona climática D) y construido en 1970. Es un inmueble con división horizontal, con 27 viviendas. Se pretende solicitar subvención por **Actuación Integrada** con las siguientes actuaciones:

**Actuaciones subvencionables - Ayuda Solicitada**

- **Línea 1:** Rehabilitación de la **envolvente** residencial colectivo, consistente en la instalación de un **sistema SATE** en las fachadas.
- **Sublínea 2.2:** Sustitución de sistemas térmicos por **aeroterminia**.
- **Sublínea 2.3:** Incorporación de **energía solar fotovoltaica**.
- **+** Actuación considerada como **Actuación Integrada**.

**Requisitos Generales del Edificio**

- El edificio debe haber sido finalizado antes del año 2006. El inmueble del ejemplo, construido en 1970, cumple con este requisito.
- Las comunidades de propietarios pueden ser beneficiarias de la subvención, siempre que nombren a un representante y aprueben la ejecución de las obras.

**Condición económica**

- Coste total \geq **200.000 €** (requisito para que la actuación sea subvencionable al tratarse de un **edificio colectivo**).

**Requisitos Específicos por Actuación****Línea 1: Rehabilitación de la envolvente**

- Las actuaciones deben lograr una reducción de al menos un **40% en el indicador de energía primaria no renovable del edificio**, según la certificación energética.

Línea 2: Incorporación de energías renovables

- Las actuaciones de las sublíneas 2.2 y 2.3 deben justificar individualmente los requisitos de mejora energética respecto al estado inicial del edificio.

Sublínea 2.2: Instalación de aeroterminia

- Las instalaciones de aeroterminia deben tener un **coeficiente de eficiencia estacional (SCOP) igual o superior a 3,0**.
- Para que se considere una **actuación integrada** con la Línea 1, debe **reducir de manera aislada el consumo de energía primaria no renovable en al menos un 30%**.

967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU

Sublínea 2.3: Incorporación de energía solar fotovoltaica

- La potencia **máxima** subvencionable es de **3 kW** por vivienda.
- Para ser considerada una **actuación integrada** con la Línea 1, se debe instalar una **potencia pico por vivienda de al menos 1,0 kW**.
- Debe servir para **suministrar directamente** a los **equipos de calefacción, refrigeración o ACS** que se instalen en la Sublínea 2.2 o que ya existan en el edificio.

Para más detalles, puede consultar las bases reguladoras de la subvención en la [Orden 16/2025](#) y su [Modificación en la Orden 97/2025](#).

✓ PASOS A RELLENAR EN LA HERRAMIENTA

1. 📁 Carga de los CEE en DATOS CE

- Cargar:
 1. XML del **CEE inicial** del edificio completo.
 2. XML del **CEE final** del edificio completo con todas las actuaciones - **L1+L2.2+L2.3**
 3. XML del CEE con el sistema **SATE – L1**
 4. XML del CEE con la instalación de **aerothermia – L2.2**
 5. XML del CEE con la instalación **fotovoltaica – L2.3 ***

** Para realizar el CEE L2.3 se ha partido del L2.2 porque, en nuestro caso, la fotovoltaica será para suministro directo de la nueva instalación de aerothermia ya que el edificio no contaba en origen con instalaciones térmicas eléctricas*

- Esto permitirá que se calculen automáticamente los valores energéticos de antes y después de la/s intervención/es.

2. 📄 Pestaña “**DATOS DE ENTRADA**”:

- ● **Rellenar solo las casillas AZULES (apartados 1 a 6)**
- En el **Apartado 3. DATOS DEL INMUEBLE**, cargamos el archivo **Excel de catastro** y los datos pasan a la pestaña de “**DATOS CATASTRALES**”. Vamos a esa pestaña e indicamos en la columna correspondiente las viviendas que son **VULNERABLES** (en nuestro caso 2 viviendas).

REFERENCIA CATASTRAL	DIRECCIÓN	USO	INDICAR LAS VIVIENDAS QUE SON VULNERABLES (elegir la opción del desplegable)
9258202VJ11	CL CASTELLON	Residencial	SI
9258202VJ11	CL CASTELLON	Residencial	SI
9258202VJ11	CL CASTELLON	Residencial	



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU

- En el **apartado 4. DATOS DEL ESTADO ACTUAL DEL EDIFICIO**, la herramienta ya ha recogido la zona climática D3 e introducimos el dato de Registro del CEE inicial.



Registro CEE inicial

4. DATOS DEL ESTADO ACTUAL DEL EDIFICIO	
4.1 ZONA CLIMÁTICA INMUEBLE SEGÚN CTE:	D3
4.2 REGISTRO CEE INICIAL EN OFICINA CASTILLA LA MANCHA	RCE-1E/111111

- En el **apartado 5. DATOS DE LAS ACTUACIONES PREVISTAS:**
 - Introducimos el valor del **SCOP de la aerotermia**, en nuestro caso **SCOP=4 ≥ 3** por lo que sí es subvencionable.

5. DATOS DE LAS ACTUACIONES PREVISTAS	
5.1. DATOS SUBLÍNEA 2.1 BIOMASA	
5.1.1 RENDIMIENTO DE LA CALDERA	
5.2. DATOS SUBLÍNEA 2.2 AEROTERMIA	
5.2.1 SCOP	4,00

- Para la **Sublínea 2.3 - instalación fotovoltaica**, hemos tenido en cuenta que la energía generada de autoconsumo de las placas instaladas sea directamente la energía eléctrica (final) anual consumida por la instalación de aerotermia para el ACS, calefacción y refrigeración. Para ello, debemos sacar el consumo que tiene el sistema para la producción de ACS, calefacción y refrigeración en la situación previa a la instalación fotovoltaica, necesitamos el siguiente dato del “ANEXO II: CALIFICACIÓN ENERGÉTICA DEL EDIFICIO” del **CEE Línea 2.2 de aerotermia**:

	kgCO2/m ² año	kgCO2/año
<i>Emisiones CO2 por consumo eléctrico</i>	33.08	29273.80
<i>Emisiones CO2 por otros combustibles</i>	0.00	0.00

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU

Igualmente, con el dato del **factor de emisiones de CO₂ = 0,331 para la electricidad**

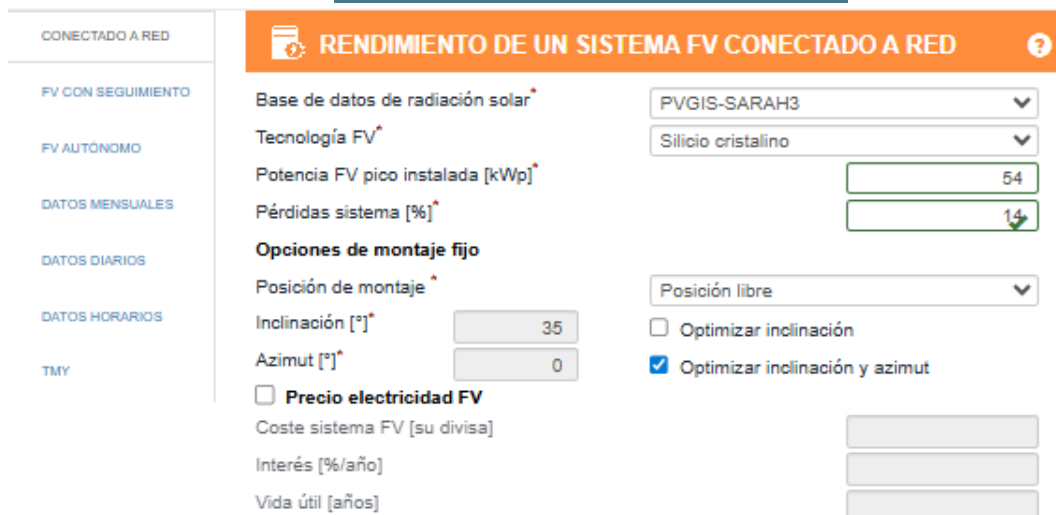
Factores de emisiones de CO ₂			
	Fuente	Valores aprobados	Valores previos (****)
		kg CO ₂ /kWh E. final	kg CO ₂ /kWh E. final
Electricidad convencional Nacional	(*)	0,357	
Electricidad convencional peninsular	(**)	0,331	0,649
Electricidad convencional extrapeninsular	(**)	0,833	0,981
Electricidad convencional Baleares	(**)	0,932	
Electricidad convencional Canarias	(**)	0,776	
Electricidad convencional Ceuta y Melilla	(**)	0,721	
Gasóleo calefacción	(***)	0,311	0,287
GLP	(***)	0,254	0,244
Gas natural	(***)	0,252	0,204
Carbón	(***)	0,472	0,347
Biomasa no densificada	(***)	0,018	neutro
Biomasa densificada (pelets)	(***)	0,018	neutro

Obtenemos **29273,80/0,331 = 88440,48 kW/h año**

Al introducir este valor calculado estaríamos indicando que el 100% de la energía eléctrica autogenerada introducida se va a consumir para la producción de ACS, refrigeración y calefacción.

En PVGIS comprobamos que necesitamos 2 KWp por vivienda, lo que hace un total de: 2 KWp /viv x 27viviendas = **54 KWp** para asegurar el 100% del consumo

PVGIS: https://re.jrc.ec.europa.eu/pvg_tools/es/



RENDIMIENTO DE UN SISTEMA FV CONECTADO A RED

Base de datos de radiación solar*

Tecnología FV*

Potencia FV pico instalada [kWp]*

Pérdidas sistema [%]*

Opciones de montaje fijo

Posición de montaje*

Inclinación [°]*

Azimut [°]*

Precio electricidad FV

Coste sistema FV [su divisa]

Interés [%/año]

Vida útil [años]

Optimizar inclinación

Optimizar inclinación y azimut

Introducir ubicación del inmueble y al ser una cubierta plana, hemos elegido **“Optimizar inclinación y azimut”**



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU

- En el **apartado 6. COSTES SUBVENCIONABLES AYUDAS SOLICITADAS.**  **Completar los datos económicos** correspondientes a los **costes subvencionables**:

- Datos de **inversión de la/s actuación/es (sin IVA y con IVA)**: en el caso de los datos de inversión (mano de obra, activos materiales...) se debe introducir el dato en ambas casillas, sin IVA y con IVA. En nuestro caso el IVA es del 10%.

6. AYUDAS SOLICITADAS		
6.1. EDIFICIOS COMPLETOS DE VIVIENDAS COLECTIVAS		
	SIN IVA	CON IVA
6.1.1. INVERSIÓN LÍNEA 1 ENVOLVENTE	195.000,00	214.500,00
6.1.2. INVERSIÓN LÍNEA 2 INSTALACIONES		
6.1.2.1. INVERSIÓN SUBLÍNEA 2.1. BIOMASA		
6.1.2.2. INVERSIÓN SUBLÍNEA 2.2. AEROTERMIA	105.000,00	115.000,00
6.1.2.3. INVERSIÓN SUBLÍNEA 2.3. FOTOVOLTAICA	100.000,00	110.000,00
TOTAL	400.000,00	439.500,00

SI CUMPLE INVERSIÓN TOTAL > 200.000 | **VER FILTRO**

- Redacción de proyecto:** Se ha introducido un coste real de 22.000 € y la herramienta autocalcula el importe con el 21% IVA = 26.620 €
 - ✓ Edificio de **27 viviendas > 20**, el límite subvencionable es:
 $12.000 \text{ €} + 300 \text{ €/viv} = 12000 + 8100 = \mathbf{20.100 \text{ €}} < 30.000 \text{ €}$

6.4. REDACCIÓN DE PROYECTO		
	SIN IVA	CON IVA
COSTE REAL	22.000,00	26.620,00
COSTE SUBVENCIONABLE MÁXIMO	20.100,00	
IMPORTE SUBVENCIONABLE	20.100,00	20.100,00

- Dirección de Obra, Coordinación de Seguridad y Salud:**
 - ✓ **85%** del coste máximo subvencionable de la redacción de proyecto:
 $85\% \text{ de } 20.100 \text{ €} = \mathbf{17.085 \text{ €}}$

6.5. DIRECCIÓN DE OBRA, COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD		
	SIN IVA	CON IVA
COSTE REAL	18.000,00	21.780,00
COSTE SUBVENCIONABLE MÁXIMO	17.085,00	
IMPORTE SUBVENCIONABLE	17.085,00	17.085,00

- Informes Técnicos y Certificados necesarios.**
 - ✓ **15%** del coste máximo subvencionable de la redacción de proyecto:
 $15\% \text{ de } 20.100 \text{ €} = \mathbf{3.015 \text{ €}}$

6.6. INFORMES TÉCNICOS Y CERTIFICADOS NECESARIOS		
	SIN IVA	CON IVA
COSTE REAL	3.300,00	3.993,00
COSTE SUBVENCIONABLE MÁXIMO	3.015,00	
IMPORTE SUBVENCIONABLE	3.015,00	3.015,00



- **Gastos derivados de la tramitación administrativa** de la actuación y de la solicitud de la subvención con el límite del **7% del coste subvencionable** fijado en el apartado anterior.”

✓ **Límite 7%** de los apartados anteriores:
7% de 479.700 € = **33.579 € límite**

6.7.GASTOS DERIVADOS DE LA TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA		
	SIN IVA	CON IVA
COSTE REAL	5.000,00	6.050,00
COSTE SUBVENCIONABLE MÁXIMO	33.579,00	
IMPORTE SUBVENCIONABLE	5.000,00	6.050,00


6.8.COSTE TOTAL SUBVENCIONABLE		
	445.200,00	484.700,00

En 6.7 el coste real es inferior al límite subvencionable, en este caso, **se subvenciona el inferior:** el coste real

COSTE REAL = 6.050 €.

Obtenemos un **COSTE TOTAL SUBVENCIONABLE = 484.700,00 €** ya que la comunidad de vecinos no puede recuperar el IVA y por lo tanto se incluye como subvencionable.

Seguimos los PASOS indicados en el presente manual y vamos a:

 **Pestaña “RESULTADOS”:** se podrá generar el XML de salida y crear el comprobante en PDF.

- En la parte superior activar la barra azul **“EXPORTAR DATOS A XML Y CREAR COMPROBANTE EN PDF”**



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue button with a red arrow pointing to it, labeled "EXPORTAR DATOS A XML Y CREAR COMPROBANTE EN PDF". Below this, there is a header section with logos for the European Union, the Spanish Government, the Ministry of Finance and Public Administration, the European Funds, and the Government of Castilla-La Mancha. The main content area is titled "SOLICITUD DE LA AYUDA A LAS ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN Y MEJORA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA DE VIVIENDAS Y EDIFICIOS DE VIVIENDAS DE CASTILLA-LA MANCHA, EN EL MARCO DEL PROGRAMA FEDER DE CASTILLA LA MANCHA 2021-2027". Below this, there is a section for "1.TIPOLOGÍA DE ACTUACIÓN" with two sub-sections: "1.1.VIVIENDA COLECTIVA" and "1.2.VIVIENDA UNIFAMILIAR". Each sub-section has a "LÍNEA" field and a corresponding checkbox for "SI" or "NO".

 **Pestaña “DOC SOLICITUD” y “DOC VULNERABLES”:** Generación de la documentación

 967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU



! IMPORTANTE

- Para el correcto funcionamiento de la herramienta, será necesario que **todos los documentos (Excel + Word)** estén en el **mismo directorio (carpeta)** tal y como se descarga del **archivo comprimido**.
- **NO** modificar ni introducir datos en las casillas **blancas**, solo rellenar los datos de las casillas **azules**.
- Utilizar programas para realizar los CEE **oficiales y actualizados**. Archivos XML emitidos por programas reconocidos (CE3X, HULC, CYPETHERM, etc.).
- Para **cada línea de subvención**, debe realizarse una simulación y carga de CEE específica.
- El cálculo de la ayuda tiene carácter meramente **estimativo**, carece de efecto vinculante y no implica reconocimiento de derecho. La **cuantía definitiva** será **evaluada y confirmada** por el **Servicio de Coordinación y Gestión de Ayudas de la Dirección General de Vivienda.**”
- Puedes ver la **Jornada informativa** sobre el programa Feder de CLM 2021-2027, que tuvo lugar el pasado 7 de julio, en el siguiente enlace:

<https://www.youtube.com/watch?v=4W9GjmirpEo>



CONTACTO DE SOPORTE

Si tienes dudas técnicas sobre el funcionamiento de la herramienta o los datos requeridos, o bien has detectado alguna incidencia, contacta con la **Oficina de Rehabilitación de Castilla-La Mancha**.



✉ info@clmrehabilitacion.es

☎ 967 201 531

📱 633 856 828

📅 **HORARIO DE ATENCIÓN**
Lunes a Viernes, de 9:00 a 14:00 h.



967 201 531 / 633 85 68 28 · info@clmrehabilitacion.es · www.clmrehabilitacion.es

Proyecto financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU